

CONCELLO DE XOVE

ACTA DA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O DÍA 4 DE ABRIL DE 2013.

Asistentes:

Alcalde-Presidente:

D. Jose Demetrio Salgueiro Rapa

Vocais:

D^a Ana Maria Abad López

D^a M^a Dolores Meitín Guerreiro

D^a Cristina Iglesias Guerreiro

Secretario:

D. Luis M^a Fernández del Olmo

Interventora:

D^a Elena Santos Rey

Na Casa Consistorial do Concello de Xove, sendo as 10:30 horas do día 4 de abril de 2013, baixo a presidencia do Sr. Alcalde, D. Jose Demetrio Salgueiro Rapa, coa asistencia dos Sres. concelleiros á marxe relacionados, do Secretario, D. Luís María Fernández del Olmo e da Interventora D^a Elena Santos Rey, procedeuse a celebrar a sesión extraordinaria correspondente a este día, previa convocatoria ó efecto e en primeira convocatoria.

Sendo a hora sinalada, polo Sr. Alcalde declarouse aberta a sesión.

A) APROBACIÓN DA ACTA ANTERIOR.

De seguido, polo Sr. Alcalde, pregúntase ós asistentes si teñen algunha observación que formular á acta da sesión anterior de 22 de marzo de 2013.

Por Secretaría dáse conta do erro material na redacción do asunto do punto D.8) xa que, vista a documentación obrante no expediente de razón, o teor literal do asunto referenciado debe dicir:

“D. 8) INFORME – PROPOSTA CORRESPONDENTE AOS PREMIOS FINAIS DA XXIV TIRADA DE BOLOS “CONCELLO DE XOVE”.

Por Secretaría dáse conta do Informe – Proposta que, segundo a Cláusula Sexta das Bases regulamentadoras da Tirada de Bolos Anual “Concello de Xove”, elaborou o Técnico Municipal de Cultura e do Informe favorable ao mesmo da Interventora Municipal.

Enterada, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros, acorda:

1º.- Aprobar o devandito Informe – Proposta e conseguintemente, autorizar o gasto de 1.725,00€ correspondentes aos Premios finais da XXIV Tirada de Bolos Concello de Xove.”

Non formulándose ningunha outra reclamación, queda aprobada por unanimidade a acta da sesión anterior

B) LICENCIAS DE OBRA E APERTURA.

Neste Apartado non houbo asuntos que tratar.

C) CONTAS E FACTURAS

Neste Apartado non houbo asuntos que tratar.

D) OUTROS ASUNTOS DE GOBERNO MUNICIPAL

D.1) CONVOCATORIA E APROBACIÓN BASES REGULADORAS DO CONCURSO LITERARIO E DE ARTES PLÁSTICAS DO DÍA DAS LETRAS GALEGAS.

Por Secretaría dáse conta das bases reguladoras do concurso literario e de artes plásticas do día das Letras Galegas, que se transcriben literalmente de seguido:

"BASES REGULADORAS DO CONCURSO LITERARIO E DE ARTES PLÁSTICAS DO DÍA DAS LETRAS GALEGAS"

O Concello de Xove, consonte ao previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e no que sexa de aplicación, os RD 887/2006, de 21 de xullo e Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, e ao obxecto de incentivar o uso da lingua galega e a participación cidadá nos actos programados para a celebración do día das Letras Galegas, establece as normas reguladoras de participación, as axudas económicas e dos premios que se outorgarán aos participantes que interveñan no Concurso Literario e de Artes Plásticas programado ao efecto, de acordo coas seguintes

BASES

PRIMEIRA.- DEFINICIÓN DO OBXECTO

Constitúe o obxecto das presentes bases a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento dos premios do concurso literario e de Artes Plásticas a celebrar para conmemorar o Días das Letras Galegas, organizado polo Concello de Xove.

SEGUNDA.- REQUISITOS DOS PARTICIPANTES

Poderá participar no concurso e ser beneficiario destes premios calquer/a neno/a ou rapaz/rapaza empadroado/a no Concello de Xove en idade escolar (desde preescolar de 3 anos ata 4º de ESO)

A documentación a presentar será a seguinte:

-Ficha de inscrición establecida ao efecto

A ficha de inscrición deberá presentarse, xunto co traballo realizado na Biblioteca Municipal coa data límite que se estableza na convocatoria anual.

TERCEIRA.- NORMAS DE REALIZACIÓN DOS TRABALLOS

Todos os traballos deberán estar realizados obrigatoriamente en galego.

Os traballos deberán presentarse en folios tamaño A4, por unha soa cara, figurando no reverso dos mesmos o nome e apelidos, idade, curso e colexio ou instituto do participante.

Os traballos non poderán ocupar máis de dous folios por unha soa cara.

Calquera alumno poderá participar nas modalidades que desexe.

A. Concurso Literario

Os participantes nesta modalidade deberán ser alumnos de entre 1º de Primaria ata 4º de ESO, ambos incluídos, poderán optar libremente por:

-Realizar poesía con medida e temática libre

-Escribir un conto ou relato de temática libre

-Facer unha redacción que verse obrigatoriamente sobre a vida e/ou obra do autor ao que se adique o Día das Letras Galegas

B. Concurso de Artes Plásticas

Os participantes poderán optar libremente por:

-Realizar un debuxo de temática e composición libre

*-realizar un cómic que verse obrigatoriamente sobre a vida e/ou obra do autor ao que se adique o Día das Letras Galegas.
As técnicas a empregar tanto en debuxo coma en cómic quedan a elección do autor, podendo empregarse mesmo o "collage".*

CUARTA.- COMPOSICIÓN DO XURADO

O xurado estará composto por seis membros:

-Tres representantes seleccionados pola organización do concurso de entre os representantes das asociacións culturais, deportivas ou de outra índole, que consten inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións.

-Un representante da ANPA do CEIP Pedro Caselles Rollán

-Un representante do CEIP Pedro Caselles Rollán

-Un representante do IES Illa de Sarón

-Un representante do Concello de Xove, que será a Bibliotecaria municipal

Actuará como Secretario do Xurado o Técnico Municipal de Cultura e Comunicación do Concello, con voz e sen voto

QUINTA.- CRÉDITO ORZAMENTARIO

A contía máxima destinada aos presentes premios é de 1.220 euros € (partida 334.481 do Estado de Gastos do Municipal).

SEXTA.- PREMIOS

Haberá tres premios (primeiro, segundo e terceiro) por curso para cada un dos concursos.

Os premios consistirán en lotes de libros ou material escolar. O xurado poderá deixar deserto calquera dos premios, se así o considera oportuno. O orzamento total destinado ao presentes premios poderá ser dividido entre os resto de premios no caso de que algunha categoría quedara deserta co que o importe de cada lote de premios será variable en función do número de participantes.

Os traballos premiados poderán ser utilizados polo Concello na realización de publicacións, promocións ou outros. Neste caso, o Concello estará obrigado a que o nome do autor/a do traballo figure nun lugar visible da publicación.

De acordo co RD 439/2007, de 30 de marzo, polo que se aproba o Regulamento do Imposto sobre a Renta das Persoas Físicas, non están suxeitos a retención ningún dos anteriores premios.

SÉTIMA.- PROCEDIMENTO DE ENTREGA DE PREMIOS

Unha vez rematado o prazo de entrega de postais, o xurado reunirse e levantará acta na que consten os premiados por orde decrecente e por categorías.

Sobre a acta do xurado, emitírase informe-proposta polo Técnico Municipal de Cultura, que se elevará á Xunta de Goberno Local, órgano competente para a concesión dos premios.

Pola súa consideración de premio en especie, o establecemento ou establecementos comerciais nos que se adquiran os lotes de libros ou material escolar, deberá emitir factura a nome do beneficiario do premio ou do seu titor legal. Non obstante dita factura será abonada polo Concello.

OITAVA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A presentación da ficha de inscrición supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99, de 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estrutalmente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

DISPOSICIÓN FINAL

As presentes Bases permanecerán en vigor para os vindeiros exercicios en tanto en canto non se acorde a súa modificación ou derogación expresas. "

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria Acorda:

1º.- Aprobar as Bases Reguladoras da concesión de Premios do Concurso Literario e de Artes Plásticas do Día das Letras Galegas, así como a convocatoria para o exercicio 2013.

2º.- Autorizar o gasto de 1.220,00€ con cargo á partida 334.481 do Estado de Gastos para o exercicio de 2013.

3º.- Ordear a súa publicación na páxina web municipal e mediante anuncios no taboleiro de anuncios do Concello ou calquera outro medio.

D.2) SOLICITUDE DA ASOCIACIÓN CULTURAL DEPORTIVA XOVE DE SUBVENCIÓN PARA ESCOLAS DEPORTIVAS 2013.

Visto a solicitude de D. Ovidio Rouco Otero, en calidade de Tesoureiro da Asociación Cultural Deportiva Xove (ACD Xove), con CIF:G27284520 e domicilio a efectos de notificación da Calle Dr. Baamonde Illade nº 22 (27870 Xove).

Visto que na Base 31 das de Execución do Orzamento municipal para o exercicio 2013 se prevé unha subvención de carácter nominativo ou directo para a devandita asociación/clube por importe de 18.000,00€.

Visto que a documentación presentada cumpre con todos os requisitos establecidos na Base 32.

Visto o conforme da Interventora municipal acreditando a existencia de crédito na partida 341.489.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A concesión da subvención económica nominativa por importe de 18.000,00€ para o financiamento das escolas deportivas 2013.

2º) De acordo coa Base 33 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o libramento en concepto de anticipo da cantidade de 12.600,00€, correspondente ó 70% da subvención concedida.

No caso de que o beneficiario non xustifique de xeito debido a subvención concedida, deberá proceder ao reintegro do anticipo abonado, que se considerará ingreso de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía de constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

3º) Establecer como obrigas do beneficiario da axuda todas as relacionadas no artigo 7 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Xove.

4º) Establecer, consonte ao disposto na Base 35 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o seguinte réxime de xustificación da subvención:

- Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Unha relación desagregada de cada un dos gastos realizados con motivo da actividade subvencionada (distinguindo entre gasto total e gasto subvencionable).

- Facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e con eficacia administrativa (nóminas, TCs, cartas de pagamento oficiais, etc.). As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no R.D. 1496/2003, ademais de estar datadas no período subvencionable.

Deberá aportarse o orixinal que será obxecto de unha estampilla. O estampillado consistirá nunha impresión sobre o documento orixinal da expresión “documento xustificativo da subvención outorgada polo Concello de Xove para”. Unha vez estampillada a factura, efectuarase copia cotexada da mesma aos efectos da devolución do documento orixinal ao beneficiario.

Con carácter excepcional aceptárase a xustificación do pagamento mediante “recibín” do proveedor para gastos de escasa contía por importes inferiores a 50 euros.

Caso de que unha parte da documentación presentada para a xustificación da subvención consista na concesión de premios, ésta deberá ir asinada polo perceptor do premio mailo representante legal da entidade beneficiaria da axuda.

De acordo co artigo 31.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, considerarase como gasto realizado aquel gasto do que se teña constancia documental sen necesidade de que figure efectivamente pagado no momento da xustificación da subvención. Non obstante, todo beneficiario dunha subvención nominativa do Concello deberá presentar os documentos acreditativos do pagamento dos gastos presentados como xustificante antes do 20 de decembro do ano correspondente. Entenderase por documento acreditativo de pagamento, extracto ou certificación bancaria de transferencia, salvo que se trate de pagos inferiores a 100 euros no que se admitirá a expresión “pagado” estampillada na factura polo establecemento comercial correspondente. A estes efectos, en ningún caso poderá obter a condición de beneficiario dunha nova subvención municipal aquela asociación que non tivera presentado os xustificantes de pago correspondentes.

- Relación desagregada de todos os ingresos que financian a actividade (fondos propios, axuda concedida do Concello, outras axudas, etc.)
- No seu caso, un exemplar da documentación impresa xerada pola actividade que acredite a participación do Concello no financiamento da actividade subvencionada.
- Certificados acreditativos de non ser debedor á Facenda Estatal, Autonómica, Seguridade Social nin ao Concello de Xove. Non obstante, no momento da solicitude da subvención, o petionario deberá indicar se autoriza ou non ao Concello de Xove para a obtención de oficio destes certificados.

Consonte ó artigo 24 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, para axudas de importe inferior a 3.000,00 €, non se esixirán estas certificacións, que serán substituídas por unha nova declaración de non ter débedas pendentes con aqueles organismos.

- Declaración xurada de outras axudas solicitadas ou concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados para o mesmo fin.
- Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).
- Certificación acreditativa de que o importe do IVE dos gastos en que se incurriu non resulta recuperable por ningún concepto de acordo coa lexislación vixente (modelo que se facilitará ao efecto).

A xustificación das subvencións deberá realizarse antes do 20 de decembro do ano correspondente.

Toda a documentación presentada deberá vir asinada polo representante legal da entidade ou asociación.

D.3) SOLICITUDE DA ASOCIACION DE PAIS DE NENOS E ADOLESCENTES CON NECESIDADES ESPECIAIS (ASPANANE) DE SUBVENCIÓN PARA COLABORACIÓN NO TRANSPORTE E ACTIVADES PARA O ANO 2013.

Visto a solicitude presentada pola Asociación de Pais de Nenos e Adolescentes con necesidades especiais (ASPANANE), con CIF: G27027028 e domicilio en Rua Lavadeiras s/n (27863 Celeiro – Viveiro).

Visto que na Base 31 das de Execución do Orzamento municipal para o exercicio 2013 se prevé unha subvención de carácter nominativo ou directo para a devandita asociación/clube por importe de 800,00€.

Visto que a documentación presentada cumpre con todos os requisitos establecidos na Base 32.

Visto o conforme da Interventora municipal acreditando a existencia de crédito na partida 231.489.

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A concesión da subvención económica nominativa por importe de 800,00€ para a colaboración no transporte e nas actividades deportivas, de ocio e tempo de lecer, culturais e de apoio familiar das PCDI do Concello de Xove.

2º) De acordo coa Base 33 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o libramento en concepto de anticipo da cantidade de 560,00€, correspondente ó 70% da subvención concedida.

No caso de que o beneficiario non xustifique de xeito debido a subvención concedida, deberá proceder ao reintegro do anticipo abonado, que se considerará ingreso de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía de constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

3º) Establecer como obrigas do beneficiario da axuda todas as relacionadas no artigo 7 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Xove.

4º) Establecer, consonte ao disposto na Base 35 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o seguinte réxime de xustificación da subvención:

- Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Unha relación desagregada de cada un dos gastos realizados con motivo da actividade subvencionada (distinguindo entre gasto total e gasto subvencionable).
- Facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e con eficacia administrativa (nóminas, TCs, cartas de pagamento oficiais, etc.). As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no R.D. 1496/2003, ademais de estar datadas no período subvencionable.

Deberá aportarse o orixinal que será obxecto de unha estampilla. O estampillado consistirá nunha impresión sobre o documento orixinal da expresión “documento xustificativo da subvención outorgada polo Concello de Xove para”. Unha vez estampillada a factura, efectuarase copia cotexada da mesma aos efectos da devolución do documento orixinal ao beneficiario.

Con carácter excepcional aceptarase a xustificación do pagamento mediante “recibín” do proveedor para gastos de escasa contía por importes inferiores a 50 euros.

Caso de que unha parte da documentación presentada para a xustificación da subvención consista na concesión de premios, ésta deberá ir asinada polo perceptor do premio mailo representante legal da entidade beneficiaria da axuda.

De acordo co artigo 31.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, considerarase como gasto realizado aquel gasto do que se teña constancia documental sen necesidade de que figure efectivamente pagado no momento da xustificación da subvención. Non obstante, todo

beneficiario dunha subvención nominativa do Concello deberá presentar os documentos acreditativos do pagamento dos gastos presentados como xustificante antes do 20 de decembro do ano correspondente. Entenderase por documento acreditativo de pagamento, extracto ou certificación bancaria de transferencia, salvo que se trate de pagos inferiores a 100 euros no que se admitirá a expresión “pagado” estampillada na factura polo establecemento comercial correspondente. A estes efectos, en ningún caso poderá obter a condición de beneficiario dunha nova subvención municipal aquela asociación que non tivera presentado os xustificantes de pago correspondentes.

- Relación desagregada de todos os ingresos que financian a actividade (fondos propios, axuda concedida do Concello, outras axudas, etc.)
- No seu caso, un exemplar da documentación impresa xerada pola actividade que acredite a participación do Concello no financiamento da actividade subvencionada.
- Certificados acreditativos de non ser debedor á Facenda Estatal, Autonómica, Seguridade Social nin ao Concello de Xove. Non obstante, no momento da solicitude da subvención, o petionario deberá indicar se autoriza ou non ao Concello de Xove para a obtención de oficio destes certificados.

Consonte ó artigo 24 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, para axudas de importe inferior a 3.000,00 €, non se esixirán estas certificacións, que serán substituídas por unha nova declaración de non ter débedas pendentes con aqueles organismos.

- Declaración xurada de outras axudas solicitadas ou concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados para o mesmo fin.
- Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).
- Certificación acreditativa de que o importe do IVE dos gastos en que se incurriu non resulta recuperable por ningún concepto de acordo coa lexislación vixente (modelo que se facilitará ao efecto).

A xustificación das subvencións deberá realizarse antes do 20 de decembro do ano correspondente.

Toda a documentación presentada deberá vir asinada polo representante legal da entidade ou asociación.

D.4)SOLICITUDE DA ASOCIACION CULTURAL SAIÑAS DE SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES 2013.

Visto o escrito presentado Asociación Cultural Saiñas, con CIF: G-27022870 e domicilio en Camiño Real, s/n – Edificio do Concello.

Visto que na Base 31 das de Execución do Orzamento municipal para o exercicio 2013 se prevé unha subvención de carácter nominativo ou directo para a devandita asociación/clube por importe de 15.000,00€.

Visto que a documentación presentada cumpre con todos os requisitos establecidos na Base 32.

Visto o conforme da Interventora municipal acreditando a existencia de crédito na partida 334.489

Pola Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

- 1º) A concesión da subvención económica nominativa por importe de 15.000,00€ para o financiamento das actividades 2013.
- 2º) De acordo coa Base 33 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o libramento en concepto de anticipo da cantidade de 10.500,00€, correspondente ó 70% da subvención concedida.

No caso de que o beneficiario non xustifique de xeito debido a subvención concedida, deberá proceder ao reintegro do anticipo abonado, que se considerará ingreso de dereito público, podendo esixirse de ser necesario pola vía de constrinximento, con independencia das responsabilidades a que houbera lugar.

3º) Establecer como obrigas do beneficiario da axuda todas as relacionadas no artigo 7 da Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Xove.

4º) Establecer, consonte ao disposto na Base 35 das de Execución do Orzamento Municipal para 2013, o seguinte réxime de xustificación da subvención:

- Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.
- Unha relación desagregada de cada un dos gastos realizados con motivo da actividade subvencionada (distinguindo entre gasto total e gasto subvencionable).
- Facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e con eficacia administrativa (nóminas, TCs, cartas de pagamento oficiais, etc.). As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos para a súa expedición no R.D. 1496/2003, ademais de estar datadas no período subvencionable.

Deberá aportarse o orixinal que será obxecto de unha estampilla. O estampillado consistirá nunha impresión sobre o documento orixinal da expresión “documento xustificativo da subvención outorgada polo Concello de Xove para”. Unha vez estampillada a factura, efectuarase copia cotexada da mesma aos efectos da devolución do documento orixinal ao beneficiario.

Con carácter excepcional aceptárase a xustificación do pagamento mediante “recibín” do proveedor para gastos de escasa contía por importes inferiores a 50 euros.

Caso de que unha parte da documentación presentada para a xustificación da subvención consista na concesión de premios, ésta deberá ir asinada polo perceptor do premio mailo representante legal da entidade beneficiaria da axuda.

De acordo co artigo 31.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, considerarase como gasto realizado aquel gasto do que se teña constancia documental sen necesidade de que figure efectivamente pagado no momento da xustificación da subvención. Non obstante, todo beneficiario dunha subvención nominativa do Concello deberá presentar os documentos acreditativos do pagamento dos gastos presentados como xustificante antes do 20 de decembro do ano correspondente. Entenderase por documento acreditativo de pagamento, extracto ou certificación bancaria de transferencia, salvo que se trate de pagos inferiores a 100 euros no que se admitirá a expresión “pagado” estampillada na factura polo establecemento comercial correspondente. A estes efectos, en ningún caso poderá obter a condición de beneficiario dunha nova subvención municipal aquela asociación que non tivera presentado os xustificantes de pago correspondentes.

- Relación desagregada de todos os ingresos que financian a actividade (fondos propios, axuda concedida do Concello, outras axudas, etc.)
- No seu caso, un exemplar da documentación impresa xerada pola actividade que acredite a participación do Concello no financiamento da actividade subvencionada.
- Certificados acreditativos de non ser debedor á Facenda Estatal, Autonómica, Seguridade Social nin ao Concello de Xove. Non obstante, no momento da solicitude da subvención, o petionario deberá indicar se autoriza ou non ao Concello de Xove para a obtención de oficio destes certificados.

Consonte ó artigo 24 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, para axudas de importe inferior a 3.000,00 €, non se esixirán estas certificacións, que serán substituídas por unha nova declaración de non ter débedas pendentes con aqueles organismos.

- Declaración xurada de outras axudas solicitadas ou concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados para o mesmo fin.
- Certificación acreditativa do cumprimento dos requisitos e condicións da subvención así como da realización da actividade ou proxecto subvencionable e o cumprimento da finalidade para a que aquela foi concedida. (Modelo que se facilitarán ao efecto).
- Certificación acreditativa de que o importe do IVE dos gastos en que se incurriu non resulta recuperable por ningún concepto de acordo coa lexislación vixente (modelo que se facilitará ao efecto).

A xustificación das subvencións deberá realizarse antes do 20 de decembro do ano correspondente.

Toda a documentación presentada deberá vir asinada polo representante legal da entidade ou asociación.

D.5) EXPEDIENTE PRORROGADO NO PLAN DE EMPREGO PARA O ANO 2013 DE SUBVENCIÓN A TIENDAS CONEXION, SL

A proposta da Alcaldía, e á vista da solicitude formulada polo empresario e para a traballadora, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A adxudicación da axuda ó amparo do Plan de Emprego para o ano 2013 e de conformidade coas bases que o regulan como prórroga de 2012 para o empresario e coa traballadora que se relaciona seguidamente:

Empresa	Enderezo	Traballador/a	Enderezo
Tiendas Conexión,SL	Pol. Ind. Mies de Molladar P7 39311 Cartes - Cantabria	Monica Ouro Ramos	Pena nº 9 27877 Xuances

2º) A subvención que se concede réxese polas bases aprobadas por este Concello, en sesión de 11 de xaneiro de 2007 debendo instar prórroga para o exercicio do 2014 a partir del 31 de decembro de 2013.

3º) Recórdase ó solicitante de axuda que de conformidade coa base 8 das condicións a que se atopan suxeitos os empresarios ó abeiro deste plan “ 8) O abono das nóminas do persoal acollido ó PEM deberá efectuarse necesariamente mediante transferencia bancaria e acreditarase copia da mesma así coma os Tc1 e Tc2 (documento da Seguridade Social) ante esta entidade para a percepción da axuda concedida á empresa.”

4º) A notificación ó empresario e ó traballador, os efectos oportunos.

D.6) PLAN DE EMPREGO MUNICIPAL.- LIBRAMENTO DE AXUDA CONCEDIDA.

Vistos o expedientes incoado ó efecto, e a documentación achegada polo solicitante, referida ó exercicio de 2012, por unanimidade en votación ordinaria, acórdase:

1º) O libramento da axuda concedida segundo as bases establecidas ó efecto para o beneficiario e pola contía que se relaciona seguidamente, a teor da xustificación documental que se xunta:

Nome do perceptor	Contratación subvencionada	Período	Contía
Tiendas Conexión SL Pol. Ind. Mies de Molladar P.7 39311 Cartes - Cantabria	Monica Ouro Ramos Pena nº 9 27877 Xuances	Ano 2012	1.202,00€

2º) Facultar á Alcaldía-Presidencia para a realización de cantos actos, trámites ou xestións sexan procedentes para o bo fin de dos acordos adoptados.

3º) A notificación o empresario e a traballadora, aos efectos oportunos.

D.7) EXPEDIENTE INICIADO NO PLAN DE EMPREGO PARA O ANO 2013 DE SUBVENCIÓN A D^a. BEATRIZ YAÑEZ ROUCO, COMO AUTÓNOMA/AUTOEMPREGO.

A proposta da Alcaldía, e á vista da solicitude formulada pola empresaria autónoma D^a. Beatriz Yañez Rouco, con D.N.I. nº: 34.637.535-H, con domicilio en Avda. Deputación nº 34 – 4º A (27870 Xove) para a súa inclusión como autónoma no Plan de Emprego do ano 2013, por unanimidade en votación ordinaria acórdase:

1º) A adxudicación da axuda ó abeiro do Plan de Emprego para o ano 2013, e de conformidade coas bases que o regulan para a empresaria autónoma seguinte:

Nome	Enderezo	Actividade
Beatriz Yañez Rouco	Avda. Deputación, 34 – 4ºA 27870 Xove	Recollida, almacenaxe e venda online de artigos infantís de segunda man

2º) A subvención que se concede réxese polas bases aprobadas por este Concello, en sesión de 23 de xaneiro de 2012.

3º) A notificación á autónoma, os efectos oportunos.

D.8) CONCESION DE PREMIOS DO CONCURSO DE CARETAS DE ANTROIDO 2013

Visto o Informe-Proposta redactado polo Técnico Municipal de Cultura consonte o establecido na Base Sétima das que regulan os Premios do Concurso de Caretas de Antroido; a Xunta de Goberno Local, por unanimidade en votación ordinaria acorda:

1º) A concesión dos premios reflectidos no Informe-Proposta do Técnico Municipal de Cultura que a seguir se transcribe:

1º.- Categoría Preescolar (3,4 e 5 anos):

1ºPremio: Iago Rivas Balsa (REX. Nº 4)

2º Premio: Miriam Mejuto García (REX. N º20)

3º Premio: Carla Casabella Puñal (REX. Nº 6)

2º.- Categoría 1º e 2º de Primaria:

1ºPremio: Jennifer Rodríguez Barboza (REX. Nº 19)

2ºPremio: Joel Míguez Castelo (REX. Nº 8)

3ºPremio: Judith Suárez Azogue (REX. Nº 2)

3º.- Categoría 3º e 4º de Primaria:

1ºPremio: Claudia Magalhaes Rodríguez (REX. Nº1)

2ºPremio: Angel Otero Pigueiras (REX. Nº 13)

3ºPremio: Rebeca Villamayor Martínez (REX. Nº 18)

4º.- Categoría 5º e 6º de Primaria:

1ºPremio: Lara Míguez Castelo (REX. Nº 7)

2ºPremio: David Iravedra Loureiro (REX. Nº 5)

3ºPremio: David Otero Pigueiras (REX. Nº 15)

5º.- Categoría 1º a 4º de ESO:

1º Premio: Brenda Suarez Azogue (REX. nº 3)

2ºPremio: DESERTO

3ºPremio: DESERTO

Sen máis asuntos que tratar, sendo as once horas, polo Sr. Alcalde-Presidente, remátase a sesión, extendéndose a acta presente, de todo o que, como Secretario, dou fé.

Vº e PR

O ALCALDE,

O SECRETARIO,

Asdo: José Demetrio Salgueiro Rapa

Asdo. Luís María Fernández del Olmo.

